

Утверждаю:

Генеральный директор

ООО «София»

И.М. Корчагина

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ на оказание санаторно-курортных услуг



Общество с ограниченной ответственностью «София», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Корчагиной Инны Михайловны, действующего на основании Устава, заключает настоящий договор (далее - Договор) с любым физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», Данный Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путем публичной оферты (далее - Оферты), и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательства, возникающие в связи с этим между Исполнителем и Заказчиком.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является официальной публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «София» (далее по тексту – Исполнитель, Пансионат) и содержит все существенные условия договора.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно – Сторонами настоящего Договора.

1.3. Настоящий Договор считается заключенным с момента совершения Заказчиком его акцепта. Заказчик производит акцепт оферты путем выполнения следующих действий:

- бронирование;
- оплата не менее 50% направленного Исполнителем счета.

После выполнения указанных действий Заказчиком договор считается заключенным.

1.4. В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст настоящей публичной оферты и ознакомьтесь с прейскурантом услуг. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования его услуг.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Публичная оферта или оферта – текст настоящего документа со всеми приложениями, размещенный на сайте Исполнителя и доступный в сети Интернет по адресу www.anapa-sofia.ru.

2.2. Договор – договор на оказание санаторно-курортных услуг по санаторно-курортному лечению или оздоровлению вместе со всеми документами, образующими его содержание, включая приложения, изменения, дополнения и иные соглашения к нему, заключенный между Исполнителем и Заказчиком на условиях оферты.

2.3. Акцепт – это совершение лицом действий по выполнению указанных в оферте условий договора, в данном случае – уплата соответствующей суммы. Уплата соответствующей суммы должна быть произведена до истечения срока совершения акцепта, указанного в настоящей оферте.

2.4. Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «София» (далее – Пансионат).

2.5. Заказчик – физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью, возрастом не менее 18 лет, заключившее с Исполнителем договор на оказание услуг путем акцепта настоящей Оферты в своих интересах и/или в интересах иных лиц (получателей услуг).

2.6. Пансионат – целостный имущественный комплекс, принадлежащий Исполнителю, на базе которого Исполнитель оказывает Заказчику санаторно-курортные и сопутствующие услуги, а также услуги по бронированию.

2.7. Система бронирования – комплекс программных и непрограммных сервисов Исполнителя для продажи услуг и путевок в Пансионат, бронирования номеров и мест в Пансионат через сеть Интернет, а также с помощью сотрудников Исполнителя по телефону или иными способами, указанными на сайте www.anapa-sofia.ru. Услуги бронирования предоставляются Заказчикам бесплатно.

2.8. Путевка - документ, оформленный на бланке строгой отчетности, который является основанием и гарантией получения Заказчиком оплаченного им полного комплекса санаторно-курортных услуг (проживание, питание (проживание, питание (в период с 01 июня по 30 сентября – по системе «шведский стол», в период с 01 октября по 31 мая – порционное меню) и лечение) в Пансионате.

2.9. Прейскурант - систематизированный перечень комплекса санаторно-курортных и сопутствующих услуг, оказываемых Исполнителем, с их описанием, указанием цены, размещенный в сети интернет, на сайте www.anapa-sofia.ru, утвержденный Исполнителем.

2.10. Гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором пансионат ожидает Заказчика (получателя услуг) до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. Срок своевременного отказа от бронирования по настоящему Договору составляет 14 (четырнадцать) суток до дня заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда получателя услуг с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется.

2.11. Бронирование считается действительным с момента получения заказчиком (получателем услуг) уведомления, содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (получателе услуг), категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в Пансионате, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом настоящей Оферты является бронирование мест в Пансионате, продажа Заказчику услуг, предоставляемых Исполнителем на базе Пансионата, на условиях данной Оферты в соответствии с Прейскурантом, проводимыми акциями и другими условиями, опубликованными на сайте www.anapa-sofia.ru.

3.2. По настоящему договору Исполнитель обязуется предоставить Заказчику, а Заказчик принять и оплатить санаторно-курортные услуги, в порядке и на условиях, согласованных Сторонами в Договоре.

3.3. Перечень услуг, оказываемых Исполнителем, условия проживания, питания и лечения Заказчика, а также цены на услуги по специальным предложениям указываются в утвержденных Исполнителем прейскурантах, публикуемых на сайте www.anapa-sofia.ru

3.4. Услуги Исполнитель оказывает по адресу: Краснодарский край, г-к Анапа, Пионерский проспект, дом 19А.

3.5. Каждая приобретенная по настоящему договору путевка подтверждает переход к Заказчику прав на комплекс услуг. Услугой по санаторно-курортному лечению является предоставление физическому лицу, указанному в путевке, услуг, входящих в стоимость путевки.

3.6. Путевка действительна только на срок, указанный в ней. Поздний заезд или ранний выезд из Пансионата является основанием для перерасчета стоимости путевки только до момента ее оформления.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

4.1.1. Предоставить Заказчику на сайте www.anapa-sofia.ru необходимую информацию о Пансионате и его услугах.

4.1.2. Принять заявку Заказчика, содержащую необходимую и достаточную информацию для бронирования услуг, направить в его адрес счет на их оплату с использованием любых доступных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления. Принять оплату заказа от Заказчика после надлежащего оформления заказа и успешного бронирования услуг.

4.1.3. Оформить путевку на Заказчика (получателя услуг) после полной оплаты ее стоимости. В сроки, согласованные сторонами, предоставить Заказчику оплаченные им услуги.

4.1.4. Разместить Заказчика (получателя услуг) в Пансионате, согласно категории оплаченной им путевки, на все время ее продолжительности, предоставить соответствующие оплате услуги.

4.1.5. Обеспечить Заказчика (получателя услуг) по его требованию выдачей обратных талонов к путевке с указанием фактического времени пребывания в Пансионате.

4.1.6. Предоставлять Заказчику достоверную информацию об ассортименте и правилах предоставления услуг в Пансионате.

4.1.7. Уведомить Заказчика об установленном расчетном часе – заезд после 14-00 часов дня, выезд из Пансионата до 12-00 часов следующего дня по местному времени. Первая услуга — обед, последняя — завтрак. Для определения стоимости услуг в соответствии с действующим Прейскурантом Исполнителя, понятие «сутки» включает три услуги питания — завтрак, обед и ужин. При проживании менее 24 часов и (или) при заказе менее трех услуг по питанию плата взимается за сутки.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ В ПРАВЕ:

4.2.1. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора. В случае несогласия с условиями настоящего договора отказать Заказчику в оказании услуг.

4.2.2. Требовать от Заказчика полной оплаты услуг Исполнителя. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный в п. 6.4., аннулировать заказ.

4.2.3. Удерживать в свою пользу с уплаченных Заказчиком денежных сумм согласно п.6.7. настоящего договора.

4.2.4. Расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные либо заведомо ложные данные.

4.2.5. Производить в исключительных случаях замену номера на аналогичный номер (той же категории) либо более высокой категории без взимания дополнительной оплаты.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

5.1.1. Не приступать к оформлению заказа, предварительно не ознакомившись с настоящим договором и Правилами предоставления санаторно-курортных услуг, пребывания и поведения в Обществе с ограниченной ответственностью «София» в действующей редакции, утвержденными приказом генерального директора и размещенными на сайте www.anapa-sofia.ru. Если Заказчик приступил к оформлению и оплате заказа, то Исполнитель считает, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего договора и указанных Правил.

5.1.2. Самостоятельно знакомиться на сайте Исполнителя www.anapa-sofia.ru с информацией о Пансионате и его услугах, включая стоимость услуг.

5.1.3. При оформлении заказа и проведении оплаты указывать актуальную контактную информацию, необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком.

5.1.4. Предоставить все необходимые для оформления заказа актуальные данные (информацию) обо всех заезжающих в Пансионат лицах в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 6 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

5.1.5. Своевременно и в полном объеме произвести оплату за путевку на основании выставленного Исполнителем счета.

5.1.6. В случае отказа от заказа или от части услуг в заказе, а также для изменения состава заказанных услуг незамедлительно сообщить об этом Исполнителю.

5.1.7. Выполнять все условия с учетом предоставленной ему информации, указанной в договоре, путевке, счете, а также выполнять правила проживания и правила безопасности в Пансионате. За последствия несоблюдения этих условий и правил Заказчик несет ответственность самостоятельно.

5.1.8. При прибытии в Пансионат предоставить следующие документы: паспорт, полис ОМС (при наличии); для детей: полис ОМС (при наличии), в период сложной эпидемиологической обстановки - справку врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями и данные о прививках, паспорт (от 14 лет), свидетельство о рождении (до 14 лет).

5.1.9. В случае приобретения путевки на санаторно-курортное лечение без надлежаще оформленных медицинских рекомендаций (санаторно-курортной карты), Заказчик несет ответственность за возможные отрицательные последствия такие, как: потеря средств при вынужденном возврате путевки, возможные проявления ухудшения здоровья и т.д.

5.2. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:

5.2.1. Оформлять заказ на бронирование услуг Пансионата, а так же приобретение путевок в Пансионат с использованием сети Интернет, звонка по телефону (предварительное бронирование) и прочими способами, указанными на сайте www.anapa-sofia.ru, при этом Заказчик признает, что в случае использования системы бронирования Исполнителя, он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты в независимости от того, каким способом был совершен заказ.

5.2.2. Отказаться от заказа или изменить заказ только после согласования с Исполнителем в письменной форме.

5.2.3. Самостоятельно проверить данные заказа перед его оформлением, бронированием мест в Пансионате, приобретением услуг Пансионата и приобретением путевок в Пансионат, при этом Заказчик несет полную ответственность за достоверность и правомерность употребления данных, использованных им при оформлении заказа.

5.2.4. Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объеме, оговоренных в данном заказе.

6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость услуг определяется в счете, сформированном Исполнителем в соответствии с выбранным набором услуг по ценам, указанным в Прейскуранте, размещенном на сайте www.s-todina.ru. в момент формирования заказа. Счет является неотъемлемой частью Оферты.

6.2. Цены на сайте могут быть изменены Пансионатом в любой момент, и изменения вступают в силу с момента опубликования на сайте www.anapa-sofia.ru. **На своевременно оплаченные услуги изменение цен не распространяется.**

6.3. Все расчеты по договору производятся в рублях РФ, на основании счетов, предоставляемых Исполнителем.

6.4. В случае бронирования Исполнителем услуг Заказчик вносит предоплату в размере 50 % (пятидесяти) процентов от общей суммы, указанной в счете на оплату в течение пяти рабочих дней с момента направления счета, оставшуюся сумму Заказчик оплачивает до начала оказания услуг. Все расчеты, осуществляемые Заказчиком (третьим лицом) по настоящему договору, в назначении платежа должны иметь ссылку на счет. Датой платежа считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. С данного момента бронирование становится гарантированным. Несвоевременная оплата ведет к аннуляции счета и брони на место.

6.5. Исполнитель вправе не выдавать путевку Заказчику и не оказывать услуги при отсутствии полной оплаты за них у Исполнителя.

6.6. Начало выполнения Пансионатом своих обязательств по договору наступает с момента оформления путевки и требуемых документов на ресепшен Пансионата.

6.7. Заказчик вправе отказаться от услуг Исполнителя в любое время, уведомив Исполнителя об аннуляции. Заказчик берет на себя обязательство максимально заранее сообщить Исполнителю об аннуляции. Срок своевременного отказа от бронирования по настоящему Договору составляет 14 (четырнадцать) суток до дня заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

7.1. Для того чтобы оформить Заказ и произвести оплату, Заказчик должен заполнить все необходимые поля формы бронирования, размещенные на сайте www.anapa-sofia.ru, либо произвести бронирование с помощью работников службы ресепшн посредством телефонной связи, электронной почты, адрес которой указан на сайте www.anapa-sofia.ru. При этом Заказчиком должны быть предоставлены все необходимые для бронирования данные. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

7.2. Заказчик несет ответственность за правильность и достоверность всех данных, предоставленных Исполнителю. При получении счета Заказчик проверяет сроки заезда и количество отдыхающих, указанных в данном счете. При оплате счета Заказчик соглашается со всеми данными, указанными в нем. Заказчик подтверждает и гарантирует, что достиг 18-летнего возраста, имеет полную право- и дееспособность, финансовую состоятельность и законное право вступать в права и нести обязанности по гражданско-правовым и иным видам сделок, как от своего имени, так и в интересах других лиц.

7.3. Основанием для оказания услуг Пансионате Заказчику является путевка, выданная на его имя, которая заполняется в день прибытия в пансионат. Заказчик обязан также иметь при себе следующие документы: документ, удостоверяющий личность, полис ОМС (при наличии), доверенность, подтверждающую полномочия сопровождающего ребенка лица (в случае, если это не родитель ребенка). Для ребенка – копию свидетельства о рождении, полис ОМС (при наличии), при не благоприятной эпидемиологической обстановки - справку врача- педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями и справку о прививках. Детям в возрасте до одного года предоставляется детская кроватка (при наличии свободной), детям в возрасте от одного года до 18-ти лет предоставляется дополнительное место по расценкам, указанным в Прейскуранте. Дети принимаются в Пансионат только в сопровождении взрослого.

7.4. Путевка не продается на срок менее одних суток.

7.5. При размещении Заказчика с 0 часов 00 минут до установленного расчетного часа плата за проживание взимается в размере, не превышающем плату за половину суток. В случае задержки выезда Заказчика после установленного расчетного часа плата за проживание взимается с Заказчика в размере, не превышающим плату за половину суток.

7.6. Пансионат вправе досрочно прекратить оказание санаторно-курортных услуг Заказчику в случае нарушения Правил

предоставления санаторно-курортных услуг, пребывания и поведения в Пансионате, утвержденных приказом генерального директора, правил и норм противопожарной безопасности, без возврата оплаченной за путевку суммы.

7.7. В случае использования Заказчиком услуг, не входящих в стоимость путевки, он их оплачивает самостоятельно в полном объеме согласно Прейскуранту.

7.8. Пансионат не компенсирует Заказчику неиспользованные им по собственной вине услуги, включенные в стоимость путевки.

7.9. Трансфер не входит в стоимость санаторно-курортной путевки.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее выполнение принятых на себя по настоящему договору обязательств в соответствии с законодательством РФ и настоящим договором.

8.2. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в заказе, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, за выполнение лицами всех обязательств.

8.3. Заказчик несет ответственность за выполнение своих обязательств перед Исполнителем с причинением как материального ущерба, так и ущерба его деловой репутации. Любое неверное или мошенническое бронирование или перепродажа заказа запрещается.

8.4. Заказчик несет ответственность за любой материальный ущерб, причиненный Пансионату в полном объеме, согласно предъявленного им акта, оформленного в установленном законом порядке.

8.5. Пансионат не несет ответственности перед Заказчиком при наличии у последнего противопоказаний к санаторно-курортному лечению или несоответствующих медицинской специализации Пансионата, а также нарушающих правила его внутреннего распорядка и не выполняющих назначения врачей. Родители или заменяющие их лица во время пребывания в Пансионате несут полную ответственность за жизнь, безопасность и здоровье детей.

8.6. Пансионат вправе отказаться от выполнения договора в одностороннем порядке при несвоевременной оплате Заказчиком путевок.

8.7. Стороны не несут ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору, если невыполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (природные катастрофы, военные действия, изменение законодательства и т.п.). Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана информировать другую сторону не позднее двух дней с момента их наступления.

8.8. Исполнитель публикует на сайтах информацию о Пансионате и его услугах и несет ответственность за ее актуальность и достоверность.

8.9. В случае возникновения претензий по услугам в период пребывания в Пансионате, Заказчик должен обратиться к представителю Пансионата для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий настоящего договора.

8.10. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Все возможные споры, вытекающие из положений настоящего договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае не возможности решить возникшие разногласия споры передаются в установленном законом порядке на рассмотрение Арбитражного суда Краснодарского края.

9. СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

9.1. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им при бронировании, оформлении и оплате заказа. Эта информация необходима для обработки заказа и завершения процедуры бронирования (включая подтверждение бронирования, которое будет отправлено на электронный адрес Заказчика).

9.2. Акцептом настоящей Оферты Заказчик дает свое согласие, равносильное письменному согласию.

9.3. Принимая условия настоящего договора, Заказчик выражает свое согласие на получение информации об услугах, акциях, конкурсах, розыгрышах и иных мероприятиях Исполнителя. Данную информацию Заказчик разрешает направлять на адрес электронной почты и телефон (путем отправки сообщения), указанные при оформлении заказа. Заказчик подтверждает, что является владельцем указанного при оформлении заказа адреса электронной почты и номера телефона. Данное согласие является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного отказа Заказчика в свободной форме на адрес электронной почты Исполнителя: anapa-sofia@yandex.ru Исключение из списка рассылок будет осуществлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем письменного отказа.

9.4. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность своих данных, а также за все действия, произведенные с их использованием. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами идентификационных данных Заказчика.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

10.1. Оферта вступает в силу с момента размещения на сайте Исполнителя и действует до момента ее отзыва Исполнителем.

10.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия оферты и/или отозвать оферту в любой момент до ее акцепта.

10.3. Условия данного Договора не распространяются на бронирование и приобретение путевок в случае оглашения и проведения Исполнителем акций, конкурсов, розыгрышей и иных мероприятий, в соответствии с которыми изменяется размер предоплаты за санаторно-курортные услуги. Договор, которым будут предусмотрены условия приобретения санаторно-курортных услуг по условиям акций и иных мероприятий, дополнительно размещается на официальном сайте Санатория.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до момента полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

11.2. Исполнитель вправе изменять условия настоящего договора и Правил проживания без предварительного уведомления Заказчика. Зная о возможности таких изменений, Заказчик согласен с тем, что они будут производиться с обязательным опубликованием на сайте www.apara-sofia.ru. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Общество с ограниченной
ответственностью «София»**

Юридический адрес:

Россия, 353444, Краснодарский
край, г-к. Анапа, Пионерский
проспект, дом 19А

ОГРН 1102315000116

ИНН 2301073292

КПП 230101001

р/с 40702810807300000419

в Филиале № 8 ПАО КБ «Центр-
Инвест» г.Краснодар

к/с 30101810100000000550

БИК 040349550

Тел. 8 (86133) 3-09-37

Тел. 8-988-320-48-48